

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 №1353.

 Организация-разработчик: республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»

Используемые сокращения

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОО – образовательная организация;

ППССЗ, Программа - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

РГБПОУ «КЧПК им. У Хабекова» - республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»

ПЦК - предметно - цикловая комиссия;

ГИА - Государственная итоговая аттестация выпускников;

ВКР - выпускная квалификационная работа.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения……………………………………………………………………………..4
	1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах…………………...………….....................4
	2. Нормативно-правовая основа реализации ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах …………………………………………………………………………..6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников............................................... 7
	1. Область профессиональной деятельности выпускника. .......................................................... 7
	2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .......................................................... 7
	3. Виды профессиональной деятельности выпускника. ............................................................... 8

1. Планируемые результаты освоения ППССЗ………………………………………………...8

1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ...............................................................................................................................9
	1. Учебный план по специальности ........................................................................................... 9
	2. Календарный учебный график ............................................................................................... 10
	3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей ........................................ 11
	4. Программы учебной и производственной практик ............................................................. 11
	5. Оценочные и методические материалы……………………………………………………..12

1. Фактическое ресурсное обеспечение ППСС......................................................................... 12

#  5.1 Кадровое обеспечение…………………………………………………………………………...12

#  5.2 Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение ППССЗ…………....13

#  5.3 Материально-техническая база………………………………………………………………….13

1. Система оценки качества освоения обучающимися ППССЗ............................................... 13
	1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. ....................................... 14
	2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ. ............................................ 14

Лист согласования…………………………………………………………………………………....16

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

# 1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

# по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

* + 1. **Цель (миссия) ППССЗ по специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, реализуемая в РГБПОУ «КЧПК им. У Хабекова» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 № 1353.

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график, методические материалы и фонды оценочных средств, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью освоения ППССЗ является развитие у студентов личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах. Выпускники данной специальности востребованы на рынке труда. Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности: преподавание по образовательным программам начального общего образования, организация внеурочной деятельности и общения учащихся, классное руководство, методическое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется на очном, заочном отделении.

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. Основная цель обновления – гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

* + 1. **Срок освоения ППССЗ по специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

 Нормативные сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации углубленной подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ повышенной подготовки |
| при очной форме обучения |
| среднее общее образование | Учитель начальных классов | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование | 3 года 10 месяцев |
| при заочной форме обучения |
| среднее общее образование | Учитель начальных классов | 3 года 10 месяцев |

К программе подготовки специалистов среднего звена допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

* + 1. **Трудоемкость ППССЗ по специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки на базе среднего общего образования в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам  | 86 недель  |
| Учебная практика  | 23 недели  |
| Производственная практика (по профилю специальности)  |
| Производственная практика (преддипломная)  | 4 недели  |
| Промежуточная аттестация  | 5 недель  |
| Государственная итоговая аттестация  | 6 недель  |
| Каникулярное время  | 23 недели  |
| Итого  | 147 недель  |

Трудоемкость освоения студентом ППССЗ составляет:

на базе основного общего образования – 6750 часов;

на базе среднего (полного) общего образования – 4644 часа

за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель; промежуточная аттестация – 2 недели; каникулы – 11 недель.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

 а) для обучающихся по заочной форме обучения на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

 б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

 Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

* + 1. **Особенности программы**

В РГБПОУ «КЧПК им. У Хабекова» образовательный процесс ориентирован на глубокую связь теории с практикой, что обеспечивает выпускникам высокую конкурентоспособность и востребованность на рынке труда. При разработке Программы были учтены требования регионального рынка труда для решения комплексных задач в сфере начального общего образования.

Освоение ППССЗ способствует личностному росту, раскрытию творческого и интеллектуального потенциала студентов.

Использование преподавателями современных образовательных технологий позволяет студентам в полном объеме усвоить материал. При выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по практикоориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов.

С целью освоения профессиональных компетенций в течение всего периода обучения студенты проходят учебную и производственную практику в рамках программы сетевого взаимодействия базовых организаций с РГБПОУ «КЧПК им. У Хабекова».

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

* + 1. **Требования к абитуриентам**

При поступлении на специальность абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании, о среднем общем образовании, начальном профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании.

**1.2. Нормативно-правовая основа реализации ППССЗ по специальности**

# 44.02.02 Преподавание в начальных классах

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработана на основании следующих нормативно-правовых и локальных актов:

* Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993г. (ред. от 14.03.2020г.);
* Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020-№59784);
* Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г.№464 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 №59771);
* Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 № 1353;
* Приказа Минобразования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (ред. от 18.08.2016г., №1061);
* Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся) (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020№59778);
* Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 10.11.2020);
* Приказа Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
* Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
* Приказа Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. N 115 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
* Письма Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
* Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 № 05-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выписной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
* Приказа Минобрнауки России от 04.07.2013 N 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
* Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

 ППССЗ 44.02.02 Преподавание в начальных классах реализуется на основании нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией колледжа:

* [Устава](http://www.viepp.ru/wp-content/uploads/ustav.pdf) РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж им. У. Хабекова»;
* Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж им. У. Хабекова» на 2020-21 учебный год;
* Положения о Педагогическом совете;
* Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся»;
* Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов колледжа;
* Положения об учебной и производственной практике студентов колледжа;
* Положения о порядке разработки и требования к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин на основе ФГОС СПО;
* Положения о государственной итоговой аттестации в колледже;
* Положения о разработке рабочих программ профессиональных модулей.
* Положения о предметно-цикловой комиссии и др.
	1. **Организация учебного процесса и режим занятий:**
* учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса;
* продолжительность учебной недели – пятидневная;
* продолжительность занятий - 45 мин;
* максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена;
* максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю;
* текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения студентами семинарских и практических занятий, курсовых работ, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, выполнения домашних заданий, контрольных работ.

Консультации для обучающихся по очной и заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Учебная и/или0 производственная практики проводятся рассредоточено и/или концентрированно, преддипломная практика проводится по учебному графику в соответствующих специальности базовых учреждениях.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях. Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

Занятия по дисциплинам «Иностранный язык» и «Физическая культура» могут проводиться в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8-10 человек.

Лабораторные и практические занятия по другим дисциплинам и МДК могут проводиться в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу (ПМ) реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Государственная (итоговая) аттестация включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ВЫПУСКНИКОВ**

**2.1.** **Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

# 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

* задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
* задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
* документационное обеспечение образовательного процесса.

# 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

* преподавание по образовательным программам начального общего образования;
* организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
* классное руководство;
* методическое обеспечение образовательного процесса.

 **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ**

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППССЗ 44.02.02 Преподавание в начальных классах выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями.

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. **Преподавание по образовательным программам начального общего образования**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

1. **Организация внеурочной деятельности и общения учащихся**

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

1. **Классное руководство**

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

**4*.* Методическое обеспечение образовательного процесса**

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

**ПО СПЕНЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02. ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

# 4.1. Учебный план по специальности

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. (Приложение 1)

1). ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального; разделы:

* учебная практика;
* производственная практика (по профилю специальности);
* производственная практика (преддипломная);
* промежуточная аттестация;
* государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

В соответствии с п. 7.1 ФГОС СПО объем времени, отведенный ФГОС СПО на вариативную часть учебных циклов, использован для увеличения объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части.

Учебный план специальности на базе основного общего образования включает раздел «Общеобразовательная подготовка» в объеме 2106 часов, реализуемый в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. ФГОС СПО предусмотрено освоение четырех профессиональных модулей, которые по учебному плану включают по одному (ПМ.03, ПМ.04), четыре (ПМ.02) и двенадцать (ПМ.01) междисциплинарных курсов.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. ФГОС СПО предусматривает следующие виды практики учителя начальных классов: учебную и производственную.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.

# 4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговые аттестации, каникулы. (Приложение 2)

# 4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей разработаны и одобрены предметно-цикловыми комиссиями (Приложение 3).

Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается на основании ФГОС СПО и учебного плана по специальности. Основные задачи рабочей программы: формирование совокупности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, которыми студент должен овладеть в результате изучения данной дисциплины; раскрытие структуры и содержания учебного материала; распределение объема часов, отведенных на изучение дисциплины, по видам занятий и темам; определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом.

Профессиональный модуль - часть ППССЗ, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС СПО результатам образования, предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности. Рабочая программа ПМ включает в себя требования к: результатам освоения профессионального модуля в соответствии с результатами освоения ППССЗ; содержанию профессионального модуля; условиям реализации профессионального модуля; контролю и оценке результатов освоения программы ПМ.

# 4.4. Программы учебной и производственной практик

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Рабочими программами по практике определяются ее цели, задачи, содержание и формы отчетности (Приложение 4). Программы учебной и производственной практик студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработаны на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 с дополнениями от 18 августа 2016 г.), локальных актов колледжа.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная и/или производственная практики проводятся в каждом профессиональном модуле и являются его составной частью.

Учебно-методическое руководство учебной и производственной практикой осуществляется предметно-цикловыми комиссиями. Контроль за работой студентов, а также консультирование по конкретным вопросам программы практики осуществляют руководители практики.

Руководством колледжа заключаются договоры с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю специальности, на прохождение студентами учебной и производственной практики:

* Сроки прохождения практики:
	+ учебная практика – 8 недель;
	+ производственная практика (по профилю специальности) – 15 недель;

 - производственная практика (преддипломная) – 4 недели.

В процессе практики студенты обязаны:

* + изучить программу прохождения практики;
	+ своевременно прибыть на место практики;
	+ полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
	+ соблюдать правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности в подразделении, где они проходят практику;
	+ всю выполняемую работу фиксировать в дневнике;
	+ подготовить отчет по практике по установленной форме;
	+ представить отчет о прохождении практики руководителю практики от колледжа.

По окончании практики студент сдает:

 1) отчет по прохождению практики;

2) аттестационный лист.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика завершается зачетом при условии положительного отзыва-характеристики руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления документации по практике в соответствии с заданием на практику.

#  Оценочные и методические материалы

Для аттестации обучающихся по повышенному уровню подготовки специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Учебно-методическое обеспечение дисциплин, междисциплинарных курсов и практик включает в себя методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, методические указания по подготовке к практическим занятиям, материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего и итогового контроля по дисциплине (примерные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), тестовые задания), материально-техническое обеспечение дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

**5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ**

# 5.1 Кадровое обеспечение

Образовательный процесс обеспечивается высококвалифицированным преподавательским составом. Педагогические кадры имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла имеют практический опыт в соответствующей профессиональной сфере. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года проходит курсы повышения квалификации, в том числе, в профильных организациях.

|  |  |
| --- | --- |
| Всего ПС, в т.ч.  | 41 |
| Кандидатов наук  | 2  |
| Преподавателей высшей категории  | 32 |
| Преподавателей первой категории  | 3 |
| Преподавателей, имеющих почетные звания, иные награды, нагрудные знаки  | 8 |

# 5.2 Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение (перечень рекомендуемой литературы, состоящий из основных и дополнительных источников; примерные задания; контрольные вопросы и примерные тесты для проверки полученных знаний и программы самостоятельной работы студентов).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Все реализуемые дисциплины ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечены учебными программами, которые регулярно обновляются, согласовываются на заседаниях предметно - цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа.

# 5.3 Материально-техническая база

Педагогический колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В колледже для проведения занятий по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах оборудованы:

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогики и психологии;

физиологии, анатомии и гигиены;

иностранного языка;

русского языка с методикой преподавания;

математики с методикой преподавания;

естествознания с методикой преподавания;

музыки и методики музыкального воспитания;

методики обучения продуктивным видам деятельности;

детской литературы;

теории и методики физического воспитания;

безопасности жизнедеятельности.

2 лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

В колледже действует спортивный комплекс: спортивный зал, открытая спортивная площадка.

**6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

**6.1. Порядок аттестации обучающихся**

Аттестация осуществляется в форме:

* комплексного экзамена по профессиональному модулю;
* экзамена по учебной дисциплине или МДК;
* контроля текущей успеваемости;
* зачета, дифференцированного зачета;
* отчета по практике (учебной, производственной, преддипломной и т.д.).

 Проведение зачетов (дифференцированных зачетов), контрольных работ предусматривается за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину.

Промежуточная аттестация осуществляется в период сессии дважды в учебном году, в последний год обучения - в течение одной сессии после первого семестра.

По результатам аттестации студенту выставляется оценка (отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, либо недифференцированной (зачет), отражающей только факт прохождения аттестации. Система оценок – пятибалльная.

# 6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется привлечением внешних экспертов: по профессиональным модулям в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, зачетов, дифференцированных зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин и МДК.

При определении формы и периодичности промежуточной аттестации учитывается ограничение по количеству экзаменов (не более 8) и зачетов, дифференцированных зачетов (не более 10) в учебном году.

 Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированности компетенций, определенных в разделе V ФГОС СПО «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности педагогическим колледжем в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

# Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО проводится государственная итоговая аттестация. Педагогическим колледжем формируется государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) из преподавателей педагогического колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки КЧР.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Формой государственной итоговой аттестации по ППССЗ является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. Государственный экзамен не предусмотрен.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ определяются педагогическим колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначаются руководитель и консультант.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются педагогическим колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК (Приложение 6).

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников ГЭК принимает решение о присвоении им квалификации «Учитель начальных классов» и выдаче диплома установленного образца о среднем профессиональном образовании.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, реализуемая республиканским государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»,, прошла согласование в части конечных результатов обучения в виде компетенций, видов деятельности, к которым готовится обучающийся, содержания профессионального цикла, профессиональных модулей с заинтересованными работодателями.

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |
| Руководитель ППССЗ  | Рыжов Н.В. |
| Председатели ПЦК: лингвистических дисциплин математики и естественнонаучных дисциплин |  Захарова Н.Ф.Никитина И.А. |
| педагогики и психологиидисциплин эстетического цикла Заинтересованные работодатели:  |  Гочияева Т.У. Костромитина Э.Г.Дахунова Ф.С. |
|   |   |
| Директор МКОУ «Гимназия №13 г. Черкесска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Цекова Р.Р./ |
|  |