

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ УМАРА ХАБЕКОВА»

СОГЛАСОВАНО

Министерство образования и науки
Карачаево-Черкесской Республики

Министр И.В.Кравченко
«09» 2020 года



Утверждаю
Н.В. Рыжов
«31» 12 2020
Директор подколледжа
Н.В. Рыжов



Программа развития
Республиканского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Карачаево-Черкесский педагогический
колледж имени Умара Хабеева»
на 2021-2024 годы

Рассмотрена и одобрена
на заседании педагогического
совета

Протокол № 5
от «31»_08_2020 года

Содержание

	Сокращения, принятые в тексте Программы.....	3
	Паспорт программы развития на 2021-2024 годы.....	4
1	Организационно-правовая характеристика	6
2	Основные цели и задачи Программы развития педколледжа	10
3	Мероприятия Программы развития педколледжа	12
4	Механизм реализации Программы	28
5	Оценка социально-экономической эффективности Программы	29
6	Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова», целевые показатели	29

Сокращения, принятые в тексте Программы

РГБПОУ «КЧПК им. У. Хабекова», педколледж – Республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

**ПАСПОРТ
ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ УМАРА ХА-
БЕКОВА» НА 2020-2024 ГОДЫ**

Наименование программы	Программа развития Республиканского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» на 2021-2024 годы
Дата принятия решения о разработке программы	Май 2020 года
Рассмотрение программы коллегиальным органом	На заседании педагогического совета колледжа, пр.№ 5 от 31.08.2020 года
Дата утверждения программы	31.08.2020 года
Разработчики программы	Рыжов Н.В. - директор колледжа, Хапчаева Т.Х. - заместитель директора по УР Карабашев Э.Б. - заместитель директора по ВиСР Париева Л.М. - главный бухгалтер Левин А.Ю. - заместитель директора по АХЧ Исаева А.А. - экономист
Исполнители программы	- руководители подразделений; - педагогический коллектив учреждения; - коллектив обучающихся; - родители и законные представители обучающихся; - учредители и социальные партнеры.
Нормативно-правовая основа разработки программы	- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»; - Указ Президента «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Стратегия воспитания в РФ до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996; - Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 № 10); - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям: Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах; - Устав РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова».
Цель программы	- создание условий для обеспечения конкурентоспособности колледжа на региональном рынке образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональных стандартов, международных стандартов Worldskills в условиях инновационного развития экономики региона;

	<ul style="list-style-type: none"> - создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства Колледжа как инструмента воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование содержания профессионального образования по подготовке высококвалифицированных специалистов конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой; - совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся; - повышение профессиональной компетентности управленческих педагогических кадров; - обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями; - совершенствование материально-технической базы профессиональной образовательной организации в соответствии с современными тенденциями развития системы профессионального образования; - обеспечение условий комплексной безопасности профессиональной образовательной организации; - внедрение проектных технологий управление деятельностью колледжа.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями; - обеспечение доступного и качественного профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья - обеспечение участия обучающихся в чемпионатах Ворлдскиллс, «Абилимпикс»; - организация обучения экспертов на право проведения Чемпионатов по системе Ворлдскиллс, демонстрационного экзамена; - формирование системы непрерывного образования педагогических работников; - реализация программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации педагогических работников, стажировки, обмена лучшими практиками; - использование современного оборудования для подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан по наиболее востребованным и перспективным профессиям на уровне, соответствующем стандартам Ворлдскиллс; - обеспечение условий для получения непрерывного профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий; - создание современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных педагогических кадров; - развитие системы социального партнерства в условиях инновационного развития колледжа.
Сроки и этапы реализации	<p>Сроки реализации Программы - 2021-2024 годы</p> <p>Этапы:</p> <p>первый этап – подготовительный (I - IV 2021 г.);</p> <p>второй этап – основной (V 2021 г. – XII 2023 г.);</p> <p>третий этап –аналитико-обобщающий (2024 г.)</p>

<p>Основные мероприятия по реализации программы</p>	<p>Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ПОО. Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ПОО. Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения. Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда. Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций. Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО. Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников. Мероприятие 8: Активизация работы инновационной образовательной площадки / ресурсного центра / многофункционального центра прикладных квалификаций ПОО, трансляция опыта. Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров. Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников. Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>
<p>Объемы и источники финансирования программы</p>	<p>- за счет средств федерального бюджета (грантовая поддержка); - за счет средств республиканского бюджета; - за счет средств от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.</p>
<p>Система организации контроля за исполнением Программы</p>	<p>Результаты поэтапного выполнения Программы рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется по мере необходимости в соответствии с решениями органов управления учреждения</p>

1. Организационно-правовая характеристика

1.1. Республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» создано в 1916 году.

1.2. Полное официальное наименование образовательного учреждения: Республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова».

1.3. Сокращенное официальное наименование образовательного учреждения: РГБПОУ «КЧПК им. У. Хабекова».

1.4. Место нахождения: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Горького, д. 1.

1.5. Тип образовательного Учреждения - учреждение среднего профессионального образования, вид - колледж.

1.6. Организационно-правовая форма - государственное бюджетное учреждение.

1.8. Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации - Карачаево-Черкесской республики - осуществляет исполнительный орган государственной власти Карачаево-Черкесии - Министерство образования и науки КЧР (далее - учредитель), находящиеся по адресу: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, Дом Правительств: пр. Ленина, 1, 2-й этаж.

1.9. Собственником имущества образовательного учреждения является субъект Российской Федерации - Карачаево-Черкесия.

1.10. Целью деятельности педагогического колледжа является организация образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена.

Историческая справка

Республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» в 1916 году.

Черкесское педагогическое училище преобразовано в Республиканский учебный комплекс – педучилище на основании распоряжения Совета Министров Карачаево-Черкесской Республики от 30.03.1993 № 148-р.

Республиканский учебный комплекс – педучилище преобразован в Республиканское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Республиканский педагогический колледж» приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 19.08.2002 № 234.

Республиканское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Республиканский педагогический колледж» переименован в «Карачаево-Черкесский педагогический колледж» приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 17.06.2004 № 129.

Республиканское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Карачаево-Черкесский педагогический колледж» переименован в «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» распоряжением Министерства финансов и имущественных отношений КЧР от 30.05.2008 № 1367.

Республиканское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» переименован в Республиканское государственное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 19.12.2011 № 523.

Республиканское государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» переименован в Республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 13.12.2018 № 1126.

Сведения об основных нормативно-учредительных документах

№	Наименование документа	Реквизиты документа
1	Устав РГБПОУ «КЧПК им. У.Хабекова»	Утвержден приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 19.12.2011 г. № 523
2	Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1020900513325

3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	ИНН: 0901023765
4	Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками	
4.1.	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления зданием	09-АА 503893 от 28.06.2013
4.2.	Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное бессрочное пользование земельным участком	09-АА 034944 от 27.11.2012
5	Лицензия	серия 09Л01 № 0000354 № 485 Дата: 14.01.2019 г. Кем выдана: Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской Республики срок окончания лицензии: бессрочная
6	Свидетельство о государственной аккредитации	серия 09 А01 № 0000023 № 430 Дата: 29.01.2019 г. Срок окончания аккредитации: 13.06.2024 г.
7	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	ПГОУ от 06.08.2019
8	Санитарно-эпидемиологическое заключение	ПГОУ от 06.08.2019
9	Общая площадь здания колледжа здание базовой школы	2338,4 кв.м. 865,2 кв м

Таблица 1.1

Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.09.2020)

Направление подготовки	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся					
		ИТОГО	в том числе по формам обучения				
			по очной форме, чел.		по заочной форме, чел.		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе
за счет средств республиканского бюджета		за счет средств респ. бюджета		с возмещением стоимости обучения			
Программы подготовки специалистов среднего звена							
на базе основного общего образования (9 классов)							
44.00.00. Образование и педагогические науки	44.02.01. Дошкольное образование	82	82	82			
	44.02.02. Преподавание в начальных классах	359	359	359			

на базе среднего общего образования (11 классов)							
44.00.00. Образова-ние и пе-даго-гиче-ские науки	44.02.01. До-школьное обра-зование	21	3	3	18		18
	44.02.02. Препо-давание в начальных клас-сах	76	20	20	56		56
ИТОГО:		538	464	464	74		74

Таблица 1.2

Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2017-2020 годы, чел.

№	Показатель	2017	2018	2019	2020
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего				
	в том числе:	2	2	2	2
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	2	2	2	2
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)	555	527	515	538
	в том числе:				
2.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	-	-
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	555	527	515	538
2.2.1	за счет средств бюджета				
	очное обучение	438	432	456	464
	заочное обучение	25	10		
2.2.2	с возмещением стоимости обучения				
	очное обучение	-	-	-	-
	заочное обучение	92	85	59	74
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	152	138	140	127
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	-	-
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	152	138	140	127
2.2.1	за счет средств бюджета				
	очное обучение	125	125	125	112
	заочное обучение				
2.2.2	с возмещением стоимости обучения				
	очное обучение	-	-	-	-
	заочное обучение	27	13	15	15
4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего				
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	-	-

4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)				
4.2.1	за счет средств бюджета	66	104	91	72
	очное обучение	52	89	81	72
	заочное обучение	14	15	10	
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	32	42	21	33
	очное обучение	-	-	-	-
	заочное обучение	32	42	21	33
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	-	-	-	-
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	-	-	-	-

В РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж им. У.Хабекова» имеются в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным учреждениям среднего профессионального образования; система управления, формирование собственной нормативно-распорядительной документации соответствуют Уставу и обеспечивают реализацию основных профессиональных образовательных программ.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания в колледже работает Педагогический совет, деятельность которого определяется соответствующим Положением. В состав Педагогического совета входят педагогические работники, руководители подразделений колледжа.

Библиотека оснащена учебной, технической, художественной литературой.

Для проведения занятий физической культуры и спортом имеется спортивный комплекс с необходимым спортивным оборудованием. Для занятий на открытом воздухе используется спортивная площадка.

Буфет на 30 посадочных мест расположен в здании колледжа.

Учебно-материальная база колледжа позволяет решать задачи по ведению образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и изменяющихся производственных технологий. Колледж имеет свой Официальный сайт и свой адрес электронной почты: kchpk09@mail.ru.

2. Основные цели и задачи Программы, целевые индикаторы и показатели ее реализации

Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Развитие колледжа неразрывно связано с развитием Карачаево-Черкесской Республики и строится с учётом государственной программы «Развитие образования в КЧР на 2014-2025гг.», целями и задачами Федеральной целевой программы развития образования на 2020 – 2024 годы.

Социально-экономическое развитие КЧР характеризуется общим сохранением тенденций экономического роста в целом и по отдельным отраслям при неуклонном повышении уровня жизни населения. Согласно стратегии развития на период до 2024 года планируется создание условий и содействие структурной перестройке экономики в целях закрепления места и роли КЧР в общероссийском разделении труда и формирования предпосылок для ускоренного развития прогрессивных производств - «точек» экономического роста, обеспечивающих выход на межрегиональные и внешние рынки.

В этих условиях наиболее существенными являются следующие проблемы:

- формирование концепции имиджа колледжа для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг;

- развития системы качества и контроля ее эффективности;
- соответствия квалификации преподавателей по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям по специальностям в свете внедрения в учебный процесс современных педагогических технологий.

Развития колледжа в современных условиях определяется требованиями в области подготовки кадров; реализации образовательных программ, по различным формам обучения востребованных на рынке образовательных услуг; создание мобильного учебного заведения способного быстро адаптироваться к изменяющимся условиям и реагировать на запросы потенциальных потребителей.

Основываясь на прогнозах экономического развития Российской Федерации, можно отметить определенные перспективы в области подготовки кадров: увеличение потребности в квалифицированных специалистах среднего звена, изменение их места, роли и функций, повышение требований к уровню компетентности, технологической культуре и качеству труда в технологическом и информационном пространстве.

В современных условиях квалифицированный специалист среднего звена должен обладать:

- системным мышлением;
- правовой, экологической, информационной, коммуникативной и педагогической культурой;
- самосознанием;
- способностью к анализу и самоанализу;
- творческой активностью и др.

Специалисты данного уровня должны отличаться готовностью к освоению смежных видов деятельности, мобильностью, ответственностью за организацию и результаты труда; в их компетенцию входит решение диагностических задач, требующих анализа и выбора решений в рамках заданного алгоритма действий.

Все перечисленное выше в условиях модернизации российского образования обуславливает продолжение работы по реализации принципа опережающего образования, в основе которого лежит идея формирования современной модели выпускника, соответствующей всем запросам времени. А именно: воспитание духовно-нравственных и ценностно-смысловых ориентиров, мотивация к непрерывному личностному росту, развитие коммуникативных и других социально значимых способностей, умений и навыков, обеспечивающих социальное и гражданское становление личности, успешную самореализацию в жизни, обществе, профессии или специальности.

На трехлетнюю перспективу сохраняются следующие принципы деятельности колледжа:

1. Вариативности и гибкости (гибкое реагирование на изменение внешней среды через диверсификацию образовательных программ подготовки, квалифицированных среднего звена).
2. Непрерывности: развитие взаимосвязей и преемственности образовательного процесса среднего общего образования со средним профессиональным образованием. Дальнейшее развитие системы дополнительного профессионального образования через повышение квалификации и переподготовку.
3. Личностной ориентированности: формирование содержания, организации образовательного процесса с учетом индивидуальных потребностей и возможностей обучающихся.
4. Совершенствование механизма самоуправления.

Видение (представление о будущем состоянии РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»)

Республиканское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» - высокоорганизованное, мобильное, компетентное и успешно функционирующее многоуровневое профессиональное образовательное учреждение в системе непрерывного образования при сохранении его

качественной определенности и практической направленности, он явно реагирующее на изменения рынка образовательных услуг.

Основными приоритетами в деятельности являются:

- ориентация на потребителей и предоставление им комплексных услуг, способствующих развитию и росту;
- завоевание и удержание лидирующих позиций среди образовательных учреждений среднего профессионального образования Карачаево-Черкесии.

Миссия развития

1. Подготовка конкурентоспособного квалифицированного специалиста среднего звена, способного к саморазвитию, проведение последовательной политики по совершенствованию качества образовательной деятельности Колледжа на основе анализа потребительских нужд и приоритетов инновационного развития экономики Российской Федерации.

Ценности (система поддерживаемых традиций и мер, культивирующих восприятие и отношение персонала к процессам, процедурам, поступкам и результатам деятельности)

1. Качество управления, труда, процессов и работ - основной плановый, отчетный и оценочный показатель для всего персонала, подразделений и руководства колледжа.
2. Профессионализм и мотивированность персонала к качественному труду, оцениваемые через удовлетворенность потребителей.
3. Лидерство, достигаемо через качество работ и услуг и оцениваемое по результатам рейтингов образовательных учреждений.
4. Межфункциональный (командный, групповой) подход к решению сложных и комплексных проблем и задач.
5. Эффективный и ответственный менеджмент, оцениваемый устойчивостью развития колледжа и динамикой роста основных показателей результатов деятельности.

Основа успешной деятельности Республиканского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» - организованность, дисциплина и творческое отношение к труду.

3. Мероприятия Программы развития педколледжа

Реализация поставленных задач осуществляется посредством планомерной работы всех подразделений колледжа. Для этого разработаны программы и планы, вынесенные на обсуждение Педагогического совета колледжа.

Развитие колледжа по данным направлениям предполагает выполнение ряда мероприятий, ранжированных по степени важности, упорядоченных по срокам исполнения и обеспеченных необходимыми ресурсами.

Комплекс таких мероприятий и составляет Программу развития на период с 2021 по 2024 годы.

Задача 1. Повышение эффективности подготовки специалистов высокой квалификации в соответствии с требованиями работодателей

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Развитие системного планирования образовательного учреждения в современных социально-экономических условиях.
2. Дальнейшее развитие структуры профессионального образования колледжа в соответствии с потребностями рынка труда в регионе.
3. Формирование и корректировка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа, в том числе по новым профессиям и специальностям, ориентированным на запросы перспективных рынков труда.

4. Организация деятельности по профориентационной работе.
5. Совершенствование содержания подготовки специалистов, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, повышение качества образования, создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.
6. Повышение эффективности использования образовательных, информационных, коммуникационных и дополнительных ресурсов и технологий в учебном процессе колледжа.
7. Обеспечение колледжа квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного обновления профессиональной деятельности, совершенствование подготовки педагогических кадров колледжа.
8. Обеспечение поддержки движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), основанного на использовании современного учебного и производственного оборудования и международных квалифицированных стандартов.
9. Актуализация содержания основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, механизмов оценки и мониторинга качества подготовки кадров по специальностям 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», с учетом международных стандартов WorldSkills, в том числе в части оценки качества подготовки выпускников основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ на основе демонстрационного экзамена по методике WorldSkills.
10. Внедрение в практику оценки сформированности общих и профессиональных компетенций демонстрационный экзамен (как форму ГИА) и элементы демонстрационного экзамена в формы промежуточной аттестации.
11. Создание условий для повышения профессиональной компетентности преподавательского состава в области применения современных программ и технологий обучения в логике WorldSkills Россия.
12. Создание и оснащение центров подготовки студентов к демонстрационному экзамену и чемпионатам профессионального мастерства WorldSkills по компетенциям: «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах», с учетом требований инфраструктурных листов WorldSkills.
13. Обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с социальными партнёрами, способствующего повышению качества подготовки и востребованности будущих специалистов.
10. Создание условий для развития личности и образовательной мобильности обучающихся колледжа.
11. Внедрение элементов практико-ориентированного обучения.

План мероприятий по реализации задачи 1

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, годы	Исполнители
1	2	3	4
1.	Изучение потребности рынка труда и рынка работодателей при введении новых образовательных программ, открытие новых специальностей	Ежегодно, февраль	Методист по практике
2.	Мониторинг текущих и перспективных потребностей рынка труда по специальностям	Ежегодно, февраль	Методист по практике
3.	Организация обучения по профессиям и специальностям из ТОП-50	В течение действия программы	Зам.директора по УР, методист по практике
4.	Проведение процедуры аккредитации основ-	2024 г.	Зам.директора по УР,

	ных образовательных программ по специальностям: 44.02.01. Дошкольное образование 44.02.02. Преподавание в начальных классах		методист МК, методист по практике, предс. ПЦК
5.	Разработка учебно-программной документации по лицензированным программам	2020-2023гг.	Зам.директора по УР, методист МК, методист по практике, предс. ПЦК
6.	Вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и творческую деятельность, внедрение в практику достигнутых результатов	2020-2024гг.	Зам.директора по УР, методист МК, методист по практике, предс. ПЦК
7.	Организация участия обучающихся колледжа в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, региональных этапах всероссийской олимпиады профессионального мастерства	2020-2024гг.	Директор, зам. по УР, председатели ПЦК
8.	Создание алгоритма прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена по стандартам «WorldSkills Russia»: Подготовка КИМ с учетом стандартов «WorldSkills Russia». Использование системы оценивания CIS.	2020-2024 гг	Замдиректора по УР, методист МК, методист по практике, предс. ПЦК, эксперты «WorldSkills Russia»
9	Организация участия обучающихся колледжа в региональном и национальном Чемпионатах профессионального мастерства для людей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	2020-2024 гг	Директор, замдиректора по УР, ВиСР, методист МК, методист по практике, методисты отделений, предс. ПЦК
10.	Организация участия в проекте «Билет в будущее»	2020-2024 гг	Руководитель площадки, организатор площадки
11.	Организация информационно-рекламной компании в целях популяризации наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей	2020-2024 гг	Директор, замдиректора по УР, ВиСР, методист МК, методист по практике, методисты отделений, предс. ПЦК
12.	Обеспечение профориентационной деятельности	2020-2024 гг	Директор, замдиректора по ВиСР,
13.	Мониторинг удовлетворенности социальных партнеров качеством предоставления образовательных услуг	2020-2024гг	Директор, зам.директора по УР, УВиСР, методист МК, методист по практике, методисты отделений, предс. ПЦК

14.	Совершенствование методических рекомендаций, заданий для выполнения курсовых, лабораторно- практических и самостоятельных работ, тестовых заданий, программ практик по профессиям, специальностям	ежегодно	Зам, директора по УР, методист МК, председатели ПЦК, преподаватели
15.	Разработка индивидуальных учебных программ, ориентированных на оптимальную реализацию социального, интеллектуального и творческого потенциала обучающегося	В течение реализации программ	Зам.директора по УР, ВиСР, методист МК, методист по практике, методисты отделений, предс.ПЦК
16.	Обеспечение качественного приема студентов	В течение реализации программ	Директор, зам. директора по УР, ответственный секретарь приемной комиссии
17.	Разработка, обновление и реализация профессиональных программ ППССЗ, оценочных средств для присвоения квалификаций, оценки освоения профессиональных модулей	ежегодно	зам. директора по УР, методист по практике, председатели ПЦК
18.	Разработка методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий (по всем специальностям) с учетом запросов работодателей и особенностей региона (по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям)	ежегодно	Зам. по УР, методист МК, председатели ПЦК
19.	Стажировка работников в образовательных организациях города и региона	ежегодно	Замдиректора по УР, методист МК, председатели ПЦК
20.	Создание условий для повышения профессиональной компетентности преподавательского состава в области применения современных программ и технологий обучения в логике WorldSkills Россия	ежегодно	Директор, зам.директора по УР, методист МК, председатели ПЦК
21.	Разработка и корректировка учебно-программного обеспечения профессиональной подготовки по специальностям	В течение реализации программ	Зам. директора по УР, методист по практике
22.	Заключение договоров с работодателями о прохождении практики обучающимися с дальнейшим трудоустройством выпускников	Ежегодно	Методист по практике
23.	Мониторинг трудоустройства выпускников	Ежегодно	Методист по практике
24.	Обновление учебно-материальной базы: закупка, пополнение оборудования для специализированных учебных лабораторий, кабинетов в целях развития материально- технической базы для подготовки специалистов по реализуемым образовательным программам и по компетенциям «WorldSkills»	В течение реализации программ	Директор, зам. директора по УР, методист по практике председатели ПЦК

25.	Разработка системы мер по созданию положительного имиджа колледжа	В течение реализации программ	Директор
-----	---	-------------------------------	----------

Колледж осуществляет подготовку по заочной форме по специальностям: 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Следует отметить основные проблемы, существующие сегодня в реализации этого вида образовательной деятельности Колледжа:

- существование противоречия между спросом на заочное обучение и невысоким количеством выпускников;
- растущий объем необходимого для изучения материала и инертность в совершенствовании и создании пособий для самостоятельного обучения, иногда даже их отсутствие по некоторым дисциплинам;
- потребность во внедрении электронных УМК.

Несмотря на трудности, развитие заочной формы обучения в колледже и продвижение этого вида образовательных услуг представляется очень перспективным по нескольким причинам:

1. Многие молодые люди испытывают материальные затруднения, которые не позволяют им только учиться. Многие вынуждены работать, что приводит к проблемам и неуспеваемости при очном обучении. В этом случае – заочная форма обучения – прекрасный выход, позволяющий совмещать работу и получение образования.
2. Заочная форма обучения видится привлекательной и для студентов нашего колледжа, получивших НПО, желающих продолжать обучение и работающих по профессии.
3. Заочное обучение как возможность студентам нашего колледжа не отчисляться, а продолжить и завершить обучение по выбранной специальности.

Исходя из вышесказанного, видятся перспективные направления развития заочной формы обучения в колледже:

- 1) Проводить профориентационную работу, что приведет к увеличению плана набора.
- 2) Разработка и внедрение в образовательный процесс электронных УМК, что повысит качество обучения студентов.
- 3) Совершенствование организации учебного процесса заочной формы обучения по программам подготовки специалистов среднего звена по имеющимся специальностям ФГОС СПО.
- 4) Оптимизация комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по специальностям СПО.
- 5) Организация самостоятельной работы студентов.
- 6) Оказание своевременной методической помощи студентам с целью повышения эффективности и качества обучения и формирование у них общих и профессиональных компетенций по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах.
- 7) Развитие информатизации образовательного процесса заочного отделения.

Для решения задач по развитию заочного обучения в Колледже в области увеличения плана набора нам видятся следующие пути: разнообразить формы профориентационной работы; поиск новых сегментов потребителей образовательных услуг и информирование их с помощью различных способов о возможности получить среднее профессиональное образование без отрыва от производства; разработка и внедрение в образовательный процесс электронных УМК; тесное взаимодействие с очными отделениями колледжа по продвижению заочной формы обучения

Опыт реализации образовательных программ СПО по заочной форме обучения достаточно положителен и экономически выгоден для Колледжа.

Необходимо добиться того, чтобы формы и методы занятий, в отличие от традиционных, были направлены на самообразование студентов, формирование информационной культуры, поскольку именно эти качества играют решающую роль в профессиональном становлении и совершенствовании современного специалиста. Усилия педагогического коллектива необходимо

направить на разработку электронных пособий для самостоятельной работы по дисциплинам и профессиональным модулям.

Ожидаемые результаты:

Повышение качества подготовки специалистов, обновленное содержание образования, эффективную реализацию образовательных программ, учитывающую познавательные способности и потребности обучающихся;

- расширение перечня образовательных программ по профессиональной подготовке по профессиям и специальностям;
- создание и развитие учебно-лабораторных комплексов по подготовке специальностей в соответствии с требованиями работодателя и компетенциями «WorldSkills »;
- рост уровня квалификации педагогических работников;
- совершенствование педагогического процесса посредством использования современных педагогических технологий, в том числе информационных наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций) и деятельность педагогических работников по их распространению;
- постоянное совершенствование учебно-производственной базы колледжа с целью обеспечения необходимого уровня адаптации к рынку труда и образовательных услуг;
- положительная динамика количества договоров на подготовку кадров под конкретные рабочие места;
- укрепление имиджа колледжа;
- рост заинтересованности работодателей, реализация возможностей социального партнёрства.

Задача 2. Развитие воспитательного пространства колледжа

Концепция реализации воспитательной работы в РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж им. У. Хабекова» согласована со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации «... формирование новых поколений, обладающих знаниями и умениями, которые отвечают требованиям XXI века, разделяющих традиционные ценности, готовых к мирному созиданию и защите Родины. Ключевым инструментом является воспитание детей...».

Цель: совершенствование воспитательного процесса в колледже, создание условий для гармоничного развития личности и реализации ее творческой активности. Формирование выпускника, соответствующего запросам времени. А именно: воспитание духовно-нравственных и ценностно-смысловых ориентиров, мотивация к непрерывному личностному росту, развитие коммуникативных и других социально значимых способностей, умений и навыков, обеспечивающих социальное и гражданское становление личности, успешную самореализацию в жизни, обществе, профессии или специальности.

Задачи:

- формирование социокультурной инфраструктуры, содействующей успешной социализации обучающихся и интригующей воспитательные возможности образовательных, культурных, спортивных, научных, познавательных, экскурсионно-туристических и других организаций;
- обеспечение равного доступа к инфраструктуре воспитания обучающихся, требующих особой заботы общества и государства;
- снижение числа правонарушений среди обучающихся и повышение эффективности профилактики;
- развитие межведомственного взаимодействия;
- обеспечение поддержки семейного воспитания на основе содействия ответственному отношению родителей к воспитанию обучающихся, повышению социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей/законных представителей;
- совершенствование условий для занятий физической культурой и спортом;

- содействие обновлению содержания и форм деятельности студенческого самоуправления, развитию волонтерской деятельности;
- направление коллективной творческой деятельности в соответствии с возрастными интересами обучающихся и требованиями жизни;
- повышение эффективности воспитательной деятельности в системе государственного профессионального образования Карачаево-Черкесии.

Основные направления развития воспитания:

- гражданское и патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное;
- физическое развитие и культура здоровья;
- содействие профессиональному самоопределению;
- профилактика асоциального поведения, экстремизма, правонарушений, воспитание правовой культуры.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1.	Формирование концепции воспитания в колледже согласно стратегии развития воспитания в Российской Федерации	2020 г.	Замдиректора по СВР
2.	Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере воспитания обучающихся	Ежегодно	Замдиректора по СВР
<i>3. Разработка и реализация отчетно-планирующей документации</i>			
3.1	Проведение анализа воспитательной работы предыдущего периода	Ежегодно	Замдиректора по СВР
3.2	Проведение систематического мониторинга воспитательной деятельности	Ежегодно	Замдиректора по СВР
3.3	Оценка эффективности воспитательной деятельности в соответствии с критериями эффективности и	Ежегодно	Замдиректора по СВР
3.4	Разработка планов воспитательной работы в соответствии со Стратегией воспитания в РФ и Концепцией	Ежегодно	Замдиректора по СВР
3.5	Сетевое взаимодействие с общественными организациями города, республики, различными социальными институтами, организациями дополнительного образования детей и иных организаций в сфере воспитания	Ежегодно	Замдиректора по СВР
3.6	Укрепление сотрудничества семьи, колледжа и иных организаций в воспитании детей	Ежегодно	Директор, Замдиректора по СВР, педагог- психолог кураторы
3.7	Системное изучение и распространение лучшего педагогического опыта работы в области воспитания	В течение всего периода	Замдиректора по СВР, педагог- психолог кураторы
3.8	Методическое сопровождение воспитательного процесса в колледже	Ежегодно	Замдиректора по СВР, методист
<i>4. Развитие творческой активности</i>			
4.1	Формирование органа студенческого самоуправления	Ежегодно	Замдиректора по СВР

4.2	Формирование состава волонтерского движения, участие в мероприятиях	Ежегодно	Замдиректора по СВР
4.3	Организация на базе колледжа спортивных секций и реализация дополнительных общеразвивающих программ	Ежегодно	Замдиректора по СВР
4.4	Проведение предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства World Skills и «Абилимпикс» с целью развития творческих способностей обучающихся	Ежегодно	Замдиректора по СВР
4.5	Участие студентов колледжа в конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах, спартакиадах и смотрах различных уровней	Ежегодно	Замдиректора по СВР
5	Работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению обучающимися правонарушений (повышение уровня воспитательной профилактической работы)	Ежегодно	Замдиректора по СВР
5.1	Составление банка данных на обучающихся «группы риска»	Ежегодно	Замдиректора по СВР, педагог-психолог
5.2	Оформление личных дел студентов из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей и детей инвалидов, ОВЗ	Ежегодно	Замдиректора по СВР, педагог-психолог
5.3	Работа с родителями / законными представителями обучающихся колледжа	В течение всего периода	Директор, Замдиректора по СВР, педагог-психолог кураторы
5.4	Индивидуальная работа с обучающимися колледжа	В течение всего периода	Директор, Замдиректора по СВР, педагог-психолог кураторы
5.5	Проведение профилактических мероприятий, приуроченных к международным памятным датам связанных с профилактикой правонарушений и пропагандой здорового образа жизни	В течение всего периода	Замдиректора по СВР, педагог-психолог
5.6	Организация профориентационной работы. Взаимодействие с ЦЗН, школами районов и городов республики	В течение всего периода	Замдиректора по СВР, педагог-психолог
5.7	Беседы, классные часы	В течение всего периода	Директор, Замдиректора по Ур, Замдиректора по СВР, педагог-психолог кураторы
5.8	Проведение родительских собраний	В течение всего периода	Директор, Замдиректора по Ур, Замдиректора по СВР, педагог-психолог кураторы

5.9	Оформление стендов и иных информационных объектов	В течении всего периода	Замдиректора по СВР
6	Отражение деятельности на сайте колледжа	В течении всего периода	Замдиректора по СВР

Ожидаемые результаты

Мероприятия проводимые в рамках Концепции по направлениям воспитательной работы, позволят эффективно использовать имеющиеся, и создать новые формы, средства и механизмы воспитательной работы с обучающимися для формирования базовых общечеловеческих ценностей.

В результате выполнения предложенных мероприятий, ожидается рост удовлетворительности качеством воспитательного процесса:

- студенты и выпускники колледжа будут увереннее использовать воспитательный потенциал как ресурс собственного развития и самореализации;
- родители / законные представители будут отмечать расширение спектра образовательных услуг, гарантию педагогической поддержки и помощи обучающимся, нуждающимся в ней;
- удовлетворенность качеством событий воспитывающего характера, организованных с участием обучающихся;
- снижение асоциальных проявлений в среде молодежи, обучающихся в колледже;
- развитие социального партнерства и сетевого взаимодействия с работодателями, общественными организациями города, различными социальными институтами;
- реализация Концепции обеспечит рост социальной зрелости и общей культуры выпускников педагогического колледжа.

Задача 3. Кадровое обеспечение колледжа и система повышения квалификации

В РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» сформирован высококвалифицированный педагогический коллектив.

Доля педагогических работников в общей численности педагогических работников по следующим направлениям:

- имеющих высшее образование, соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки (96 %)
- прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года (35 %);
- имеющих первую и высшую квалификационную категорию (80 %);
- в возрасте до 35 лет (25,6 %);
- пенсионного возраста (25,5 %);
- имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности (11,6%);
- отмеченных наградами, почетными званиями (65,1 %), в том числе имеющих звание «Почётный работник среднего профессионального образования РФ» (11,6 %) и ученую степень (7,0 %).

Доля учебной нагрузки, выполняемой штатными преподавателями (84,0 %).

Задача:

Совершенствование кадрового потенциала колледжа:

- расширение использования ИКТ в образовательном процессе;

- подтверждение и повышение педагогическими работниками квалификационных категорий в ходе аттестации;
- расширение участия и победы преподавателей в профессиональных конкурсах/программах;
- совершенствование форм методической работы;
- деятельность по привлечению на работу молодых специалистов в возрасте до 35 лет;
- деятельность по профилактике профессиональных деформаций и выгорания педагогических работников;
- организация работы «школы начинающего педагога»;
- обучение руководящих работников (повышение квалификации) по вопросам создания и функционирования условий для инклюзивного образования.

Ожидаемые результаты:

- повышение доли педагогических работников, являющихся субъектами инновационной деятельности;
- увеличение доли административного персонала и педагогических работников колледжа, прошедших повышение квалификации для работы в соответствии с ФГОС СПО по ТОП-50, в общей численности административного персонала и педагогических работников СПО;
- увеличение доли педагогических работников, получивших в установленном порядке первую, высшую квалификационные категории и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности педагогических работников.

Задача 4. Развитие научно-методической и инновационной работы

Для успешного достижения поставленной задачи необходимо:

1. Совершенствование содержания подготовки специалистов, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, повышение качества образования, создание условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Основные направления:

- разработка и совершенствование научно (учебно) – методического обеспечения ФГОС СПО;
- внедрение в практику инновационных технологий;
- развитие взаимодействия колледжа с другими образовательными организациями, работодателями в целях формирования личностно- профессиональных качеств обучающихся.

РГБПОУ «КЧПК им. У. Хабекова» является многоуровневым профессиональным образовательным учреждением в системе непрерывного образования при сохранении его качественной определенности и практической направленности, оперативно реагирующее на изменения рынка образовательных услуг.

Задачи:

- ✚ приведение профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по реализуемым специальностям в соответствии с потребностями рынка труда, перспективами развития экономики и социальной сферы Карачаево-Черкесии;
- ✚ качественные обновления содержания подготовки выпускников с учетом практико-ориентированного обучения, обеспечивающие развитие личностно-профессионального потенциала квалифицированных специалистов среднего звена и их мобильности;
- ✚ создание современного программного и учебно-методического обеспечения программ подготовки специалистов среднего звена, отвечающего требованиям ФГОС СПО;

- ✚ обеспечение соответствия содержания учебно-методических материалов состоянию общества, науки, научно-технического прогресса в отрасли, образовательным потребностям личности обучающихся, специфике профессиональной деятельности выпускников;
- ✚ активное внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, Интернет ресурсов;
- ✚ создание реальных условий для развития творческого потенциала, инновационной деятельности педагогических работников;
- ✚ повышение качества образования в колледже.

Основные направления:

- ✚ совершенствование профильной структуры и объемов реализуемых профессий, специальностей и направлений подготовки в соответствии с потребностями рынка труда Карачаево-Черкесии;
- ✚ введение в действие Федеральных Государственных образовательных стандартов четвертого поколения;
- ✚ обеспечение соответствия требований Федеральных Государственных образовательных стандартов СПО квалификационным требованиям по специальностям;
- ✚ формирование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса, нового поколения учебников и учебных пособий, средств обучения;
- ✚ развитие информатизации образования и внедрение новых технологий и методов обучения;
- ✚ развитие научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся колледжа.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
<i>Нормативно-правовое и комплексно-методическое обеспечение учебного процесса</i>			
1.	Совершенствование перечня реализуемых программ подготовки квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями рынка труда Карачаево-Черкесии	2021-2024	Директор
2.	Изучение и анализ работы педагогического коллектива колледжа с целью улучшения качества учебного процесса	2021-2024	Директор
3.	Нормативно-правовое обеспечение процесса образования, разработка локальных актов по всем направлениям деятельности	2021-2024	Администрация
4.	Разработка и дальнейшее совершенствование документальной базы деятельности педагогического коллектива колледжа	2021-2024	Замдиректора по УР, методисты
5.	Подготовка учебно-методической документации для аккредитации программ подготовки специалистов среднего звена	2023-2024	Администрация
6.	Совершенствование рабочих учебных планов по подготовке специалистов среднего звена в свете требований работодателей	2021-2024	Зам.директора по УР, методисты
7.	Обновление учебно-методических комплексов предметов, дисциплин, профессиональных модулей, разработанных на основе ФГОС СПО	Ежегодно	Зам.директора по УР, председатели пцк, методисты, преподаватели

8.	Формирование современного учебно-методического комплекса практического обучения в соответствии с рабочими программами учебной, производственной и преддипломной практик	2021-2024	Методист по практике, преподаватели-методисты
9.	Разработка рекомендаций по совершенствованию содержания, форм и методов проведения учебной, производственной и преддипломной практик	2021-2024	Методист по практике, преподаватели-методисты
10.	Формирование современного учебно-методического обеспечения выполнения курсовых работ в соответствии с учебным планом по специальностям:	2021-2024	Зам. директора по УР, председатели пцк, методист МК
11.	Формирование комплексной системы оценки качества подготовки специалистов среднего звена	2021-2024	Зам. директора по УР, председатели пцк, методист МК
12.	Разработка комплектов учебно-методических материалов и рекомендаций, обеспечивающих подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации	2021-2024	Зам. директора по УР, председатели пцк, методисты
13.	Научно-методическое и организационное обеспечение самостоятельной работы обучающихся колледжа	Ежегодно	Зам. директора по УР, председатели пцк, методисты, преподаватели
14.	Своевременная корректировка фондов оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям	Ежегодно	Зам. директора по УР, председатели пцк, методисты, преподаватели
15.	Пополнение видео фонда, учебно-методических материалов	В течение всего периода	методисты, председатели пцк, преподаватели
<i>Совершенствование методической работы</i>			
1.	Организация работы научно-методического совета по единой методической проблеме	2021-2024	Зам. директора по УР, ВиСР, председатели пцк, преподаватели
2.	Организация работы методического кабинета	Ежегодно	Методист МК
<i>Инновационная деятельность</i>			
1.	Развитие научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся колледжа	2021-2024	председатели пцк, преподаватели, обучающиеся
2.	Планирование и проведение открытых уроков, классных часов как формы представления результатов педагогической деятельности	Ежегодно	Зам. директора по УР, ВиСР, председатели пцк, методист МК

3.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства	Ежегодно по графику	председатели пцк
4.	Проведение внутри колледжа педагогических конференций, педагогических чтений, методических семинаров, круглых столов, мастер-классов и др.	Ежегодно	Зам. директора по УР, ВиСР, председатели пцк, методист МК
5.	Организация и проведение смотров и конкурсов: - методической работы преподавателей; - конкурс на «Лучший УМК преподавателя»; - конкурс на «Лучший кабинет» - конкурс «Преподаватель года»	2020-2024	Научно-методический совет
6.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение всего периода	Председатели пцк, методист МК
7.	Организация сопровождения педагогической деятельности информационной, научной, консультативной помощью со стороны внутренних и внешних консультантов	В течение всего периода	Зам.директора по УР, методисты
8.	Создание режима потребности в презентации педагогами своих успехов через проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий с использованием современных педагогических технологий, видеозаписи уроков, публикации своих разработок в периодической печати различного уровня	В течение всего периода	Зам. директора по УР, ВиСР, методисты
9.	Мониторинг качества педагогической деятельности в условиях развития колледжа	Ежегодно	Зам. директора по УР, ВиСР, председатели пцк, методисты
10	Внедрение компьютерных программ и электронного оборудования в изучение общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей	2021-2024	Зам. директора по УР, программист
12.	Корректировка учебно-программной документации при введении в действие Федеральных Государственных образовательных стандартов четвертого поколения	По мере обновления	Зам. директора по УР, методисты
13	Актуализация содержания учебных планов и образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС нового поколения, профессиональных стандартов, международных стандартов WorldSkills, требованиями работодателей, условиями рынка труда	2021-2024	Зам. директора по УР, методисты
<i>Обновление библиотечного фонда</i>			
1	Приобретение литературы по общеобразовательным предметам, дисциплинам	2021-2024	Зам. директора по УР, председатели пцк, библиотечкарь
2.	Приобретение литературы по дисциплинам общепрофессионального цикла	2021-2024	Зам. директора по УР, председатели пцк, библиотечкарь

3.	Приобретение пособий, в том числе в электронном виде	2021-2024	Зам. директора по УР, председателя пцк, библиотекарь
<i>Проведение мероприятий по повышению квалификации, переподготовке, стажировке работников колледжа</i>			
1.	Повышение квалификации работников по традиционной форме	2021-2024	Зам. директора по УР, председателя пцк
2.	Переподготовка работников колледжа	2021-2024	Зам. директора по УР, председателя пцк
3.	Проведение стажировок	По графику	зам. директора по УР, методист МК
4.	Оказание помощи в аттестации педагогических работников колледжа	2021-2024	Методический кабинет
5	Повышение профессионального мастерства преподавателей через организацию и проведение Единого методического дня, Единой методической недели, презентационные недели (декады) пцк	2021-2024	зам. директора по УР, методист МК, председатели пцк
6	Организация деятельности «Школы профессионального мастерства» для принятых на работу новых преподавателей	2021-2024	зам. директора УР, методист МК, председатели пцк

Задача 5. Развитие социального партнёрства

Экономические преобразования, происходящие в настоящее время повышают требования к учебному заведению со стороны обучающихся, родителей, в связи с возрастающими требованиями работодателей к будущему квалифицированному специалисту среднего звена. Чтобы достичь желаемого результата требуется совершенствование системы отношений между РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» и заинтересованными организациями.

Задача: расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов.

Основные направления:

- определение перечня профессий и специальностей, востребованных на рынке труда;
- совершенствование организаций образовательного процесса;
- определение требований работодателей к качеству учебно-программной документации;
- обеспечение участия работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников колледжа;
- оказание помощи в развитии материально-технической базы колледжа;
- развитие профориентации население, трудоустройство выпускников колледжа.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1.	Разработка программы развития социального партнерства	2021	Директор, Замдиректора по СВР
2.	Установление договорных отношений по сотрудничеству в подготовке квалифицирован-	В течении всего периода.	Директор

	ных специалистов. Заключение договоров и соглашение между субъектами социального партнерства.		
3.	Организация практики в образовательных организациях в соответствии с рабочими учебными планами.	В течении всего периода	Директор, методист по практике
4.	Привлечение работодателей к участию в работе Государственной итоговой аттестационной комиссии.	2021-2024	Замдиректора по УР
5.	Сетевое взаимодействие с общественными организациями города. Республики, различными социальными институтами, организациями дополнительного образования детей и иных организаций в сфере воспитания.	Ежегодно	Директор, замдиректора по СВР
6.	Организация профориентационной работы	2021-2024	Директор, замдиректора по СВР
7.	Содействие трудоустройству выпускников колледжа.	В течении всего периода	Директор, замдиректора по СВР
8.	Расширение области взаимодействия со средствами массовой информации в рекламных целях.	В течении всего периода	Замдиректора по СВР
9.	Разработка алгоритма сотрудничества с родителями выпускников школ	2021-2024	Директор, замдиректора по СВР
10.	Разработка механизма взаимодействия с органами исполнительной власти, ЦЗН, общественными организациями	2021-2024	Замдиректора по СВР

Задача 6. Развитие материально – технической базы колледжа

Задачи:

- обеспечение образовательного процесса современной материально-технической базой, передовыми технологиями.

Основные направления:

- проведение ремонтных работ для модернизации колледжа;
- обновление кабинетов, лабораторий мебелью, соответствующей санитарным требованиям;
- обновление оборудования и инструмента лабораторий учебных практик по реализуемым специальностям.
- приобретение новых инновационных технических средств обучения.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1.	Косметический ремонт помещений	Ежегодно по необходимости	замдиректора по АХЧ
2	Ремонт ступеней лестничных маршей	По необходимости	замдиректора по АХЧ
3.	Выполнение работ по благоустройству территории колледжа	2021-2024	зам. директора по АХЧ
4.	Организация зоны гардеробная	2021	Директор

			замдиректора по ВиСР, АХЧ
5.	Создание и оснащение бесплатным Wi-Fi в библиотеке для студентов и преподавателей колледжа	2021-2024 При наличии средств	Директор замдиректора по УР, АХЧ

Ожидаемые результаты

Реализация Программы развития РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова» позволит обеспечить:

- Формирование многоуровневого профессионального образования в системе непрерывного образования при сохранении его качественной определенности и практической направленности;
- достижение качества среднего профессионального образования, повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда Карачаево-Черкесии;
- формирование системы подготовки и профессиональной переподготовки кадров колледжа, повышение образовательного уровня преподавателей и руководителей;
- обновление материально – технической базы для подготовки конкурентоспособных квалифицированных специалистов среднего звена;
- полноценное функционирование органов студенческого самоуправления;
- уменьшение количества правонарушений;
- удовлетворение спроса образовательных организаций в квалифицированных специалистах;
- укрепления связей учреждения с работодателями, повышение эффективности сотрудничества с субъектами социального партнерства;
- стабильное функционирование социального партнёрства в сфере профессионального образования;
- оптимизация процессов профессиональной адаптации выпускников;
- развитие научной инновационной деятельности колледжа.

Контроль над выполнением данной Программы развития и ходом её реализации осуществляют директор РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова»

Задача 7. Развитие финансовой деятельности колледжа

Финансирование колледжа осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных поступлений:

- субсидии из республиканского бюджета на выполнение государственного задания;
- субсидии на иные цели;
- поступления от иной приносящей доход деятельности колледжа Организация и совершенствование экономической деятельности колледжа с целью его развития и достижения наилучших результатов при наименьших затратах.

Основные направления:

Проведение мероприятий по выявлению резервов колледжа, исследованию рынков труда и образовательных услуг.

Развитие и совершенствование учебно-материальной базы колледжа.

Совершенствование системы материального стимулирования сотрудников колледжа с целью обеспечения роста уровня их профессионального мастерства.

Повышение экономической эффективности деятельности колледжа.

4. Механизм реализации Программы

Основополагающими принципами организации системы управления реализацией Программы являются:

- открытость и гласность при принятии управленческих решений, полное вовлечение коллектива колледжа в реализацию программных мероприятий;
- обеспечение методического и информационного единства Программы (системы критериев для оценки результативности мероприятий, формы представления информации о мероприятиях на всех этапах, формы отчетов, процедуры мониторинга выполнения программных мероприятий);
- привлечение для реализации Программы представителей работодателей.

Руководителем Программы является директор колледжа, который определяет формы и методы управления ее реализацией.

Оперативное управление Программой осуществляется заместителями директора, которые:

- разрабатывают годовые планы работы на основе данной Программы;
- разрабатывают целевые индикаторы и сметы расходов на реализацию мероприятий, а также совершенствуют механизм реализации Программы;
- проводят внутренний и внешний аудит основных мероприятий;
- осуществляют управление деятельностью исполнителей мероприятий;
- представляют годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения;
- обеспечивают информационное сопровождение реализации Программы.

Педагогический совет колледжа выполняет следующие функции в части управления Программой:

- рассматривает материалы о ходе реализации мероприятий;
- организует проверки выполнения мероприятий, целевого и эффективного использования средств;
- рассматривает представленные годовые отчеты о ходе реализации Программы и отдельных мероприятий, предложения по изменению содержания мероприятий и их ресурсного обеспечения.

На педагогическом совете проходит обсуждение и утверждение Программы.

Основанием для принятия управленческих решений в рамках реализации Программы будут результаты ежегодного мониторинга выполнения комплекса мер.

5. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Реализация Программы обеспечит концентрацию образовательных ресурсов для реализации задач подготовки высококвалифицированных специалистов, в том числе для предприятий-участников образовательного кластера колледжа, интеграцию образовательных программ и технологий, высокий уровень востребованности выпускников.

По прогнозным оценкам, к 2024 году реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение ряда положительных результатов:

- 1) Обновленное содержание профессионального образования (по образовательным программам),
- 2) Высокое качество профессионального образования,
- 3) Качественный прием обучающихся,
- 4) Вариативность направлений дополнительного профессионального образования,
- 5) Эффективная реализация образовательных программ, учитывающих особые познавательные способности и потребности обучающихся,
- 6) Участие в международных и всероссийских олимпиадах (конкурсах) профессионального мастерства среди студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования,

- 7) Наличие адаптированных образовательных программ,
- 8) Развитие предпринимательских навыков студентов,
- 9) Наличие эффективных авторских разработок (программ, учебных пособий, методических рекомендаций) и деятельность по их распространению,
- 10) Реализация элементов практико-ориентированной (дуальной) модели обучения,
- 11) Создание системы хранения данных об образовательных достижениях студентов,
- 12) Сотрудничество с организациями общего, среднего профессионального и высшего образования,
- 13) Социальная защищенность обучающихся;
- 14) Совершенствование материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса.

Для достижения положительных результатов будет проведена оптимизация:

- программ профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов;
- материально-технической базы для проведения лабораторных и практических работ;
- электронной образовательной среды с использованием преподавателями информационно-телекоммуникационных технологий в образовательном процессе.

6. Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития РГБПОУ «Карачаево-Черкесский педагогический колледж имени Умара Хабекова», целевые показатели

Общая характеристика ожидаемых результатов реализации программы. Формулировки предполагаемых результатов развития должны начинаться словами: повысить, увеличить, создать, укрепить, расширить, обеспечить и т.д.

Реализация Программы развития педколледжа позволит:

1. Повысить качество оказываемых образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда
2. Повысить доступность среднего профессионального образования, направленного на удовлетворение потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей)
3. Укрепить связи с работодателями, повысить эффективность социального партнерства.
4. Создать единую информационную среду, обеспечивающую доступ к информации о педколледже, образовательным программам, приеме, выпуске и трудоустройстве выпускников.
5. Довести материально-техническую базу педколледжа до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО
6. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.
7. Сформировать стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, привлечь молодые кадры.
8. Расширить возможности внебюджетной деятельности, найти дополнительные источники финансирования.
9. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, внедрения инновационных технологий в области обучения и воспитания.
10. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.
11. Довести среднюю заработную плату педагогических работников до уровня средней по региону. Повысить материальное обеспечение сотрудников ПОО.
12. Создать в педколледже условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся.
13. Расширить воспитательный потенциал педколледжа в гражданском и патриотическом,

духовном и нравственном воспитании обучающихся на основе российских традиционных ценностей, приобщении обучающихся к культурному наследию, популяризации научных знаний, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности на основе формирования их российской идентичности.

14. Улучшить социально-психологический климат в коллективах обучающихся и преподавателей педколледжа

15. Выполнить контрольные цифры приема.

16. Реализовать программу сетевого взаимодействия.

17. Повысить престиж педколледжа как современной, динамично развивающейся и востребованной профессиональной образовательной организации.

Таблица 6.1

Перечень целевых показателей оценки эффективности
Программы развития педколледжа

№	Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя			
			2021	2022	2023	2024
1	Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	%	14%	20%	20%	20%
2	Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет)	ед.	440	460	460	460
3	Перечень предоставляемых услуг в электронном виде	кол-во	0	0	1	1
4	Доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг	%	90%	95%	95%	95%
5	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки (%)	%	96%	96%	96%	96%
6	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников	%	35%	30%	35%	35%
7	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	%	80%	80%	80%	80%
8	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	7%	8%	9%	10%
9	Доля педагогических работников, имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности	%	12%	13%	14%	15%
10	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств педколледжа	%	8%	8%	8%	8%
11	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов	%	10%	10%	10%	10%

12	Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы	%	20%	20%	20%	20%
13	Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования	%	2,8%	2,8%	2,8%	2,9%
14	Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	%	20%	20%	25%	25%
15	Доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу	%	0,05%	0,1%	0,1%	0,1%
16	Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда	%	0,01%	0,01%	0,01%	0,01%
17	Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения	%	100%	100%	100%	100%
18	Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	%	60%	60%	60%	60%
19	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения	%	90%	90%	90%	90%
20	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики в образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС СПО	%	100%	100%	100%	100%
21	Доля студентов, занимающихся физической культурой и спортом	%	40%	45%	50%	55%
22	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности	%	75%	80%	80%	80%
23	Доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней	%	20%	21%	22%	23%
24	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года	%	70%	75%	80%	85%
25	Доля педагогических работников, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава (% от численности преподавателей профессионального цикла)	%	35%	30%	35%	30%
26	Количество статей, репортажей, сюжетов о	Ед.	7	9	9	9

	деятельности в СМИ					
27	Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ	%	1	1	1	1
28	Доля студентов, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным специальностям	%	2,9%	2,9%	2,9%	2,9%
29	Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся	%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%
30	Доля педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников	%	90%	90%	90%	90%